

## Протокол № 1 от 29.08.20г.

В составе МО: 9 человек  
Присутствовали: 9 человек

### Повестка

1. Анализ работы МО за 2019-2020 учебный год.
2. Планирование работы на 2020-2021 учебный год
3. Анализ итоговой аттестации учащихся
4. Рассмотрение рабочих программ ООП и рабочих программ внеурочной деятельности педагогов родного языка и литературы и английского языка
5. Рассмотрение рабочих программ по подготовке к ГИА
6. Актуализация перечня конкурсных мероприятий на 2020-2021 учебный год.
7. Рассмотрение индивидуальных образовательных маршрутов и тем самообразования педагогов на межаттестационный период.

По результатам анализа работы МО и полученных рекомендаций выступили Гараева А.В. и Насыбуллина А.А. Были определены цели, задачи на новый учебный год, утверждена тарификация и программы.

Изучение документов свидетельствует о наличии единых требований к оформлению рабочих учебных планов (название, пояснительная записка, задачи, требования к учащимся, компетенции, результаты деятельности), соответствии структуры документа содержанию (развернутое тематическое планирование, списки литературы для учеников и учителей, контрольно – измерительные материалы).

Все программы содержат подробные пояснительные записки, где прописаны цели, задачи, содержание учебных курсов, прогнозируемые результаты обучения. Программы содержат как прогнозируемые результаты обучения, так и требования к уровню подготовки выпускников образовательных учреждений среднего полного общего образования.

Нами также был обсужден и составлен план на 2020-2021 учебный год. Все члены МО ознакомились и согласились с планом работы. Также был обсужден перечень конкурсных мероприятий на 2020-2021 учебный год.

### РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать к применению в образовательном процессе представленные КТП.
2. Утвердить предложенный план работы ШМО учителей родного языка родного языка и литературы, иностранного языка на 2020 – 2021 учебный год.
3. Подготовить и провести предметные олимпиады в указанные комитетом образования сроки.
4. Всем учителям найти возможность посетить по 1 уроку в четверть у каждого из коллег.

**Руководитель МО :**

**Гараева А.В.**